

[Ihre Adresse: Vor- und Nachname]

[Straße, Hausnummer]

[PLZ, Stadt]

[ggf. Telefonnummer und/oder E-Mailadresse]

[Adresse des örtlichen Jobcenters]

[Jobcenter XY, ggf. Geschäftsstelle]

[Straße, Hausnummer]

[PLZ, Stadt]

[Datum]

Antrag auf Übernahme der Nachzahlung aus der Heiz-/Betriebskostenabrechnung vom [Datum]

[Nummer der Bedarfsgemeinschaft / Kundennummer]

Sehr geehrte Damen und Herren,

ich beantrage die Übernahme der Nachzahlung aus der beigefügten Heiz-/Betriebskostenabrechnung gem. § 22 Abs. 1 S. 1 SGB II.

Bitte berücksichtigen Sie auch die neu festgesetzte Höhe der monatlichen Abschlagszahlungen. [Falls keine Änderung eingetreten ist, streichen Sie diesen Absatz.]

Ich bitte um kurzfristige Bearbeitung und Rückmeldung.

Sie erreichen mich auch telefonisch / per E-Mail unter [Ihre Telefonnr. und / oder E-Mailadresse] [ggf. ganz oder teilweise streichen].

Mit freundlichen Grüßen

[Vor, Nachname]

Anlagen: Heiz-/Betriebskostenabrechnung vom [Datum]